



Министерство образования Республики Тыва
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Тыва
«Тувинский техникум информационных технологий»

Рассмотрено:
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
«28» 08 2023г.

Согласовано:
Заместитель директора по
УПР

А.-Х.Л.Сырат
«01» 09 2023г.

Утверждено:
Директор ГБПОУ РТ
«ТТИТ»

Ховалыг С.-С.А.
«08» 09 2023г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 «Техническая обработка и размещение информационных
ресурсов на сайте»

09.01.03. «Оператор информационных систем и ресурсов»

Квалификация: Техник по защите информации

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13

В ходе освоения профессионального модуля учитывается движение к достижению личностных результатов обучающимися ЛР 4, 10, 11, 13, 14, 15, 33, 34.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<p>преобразования и перекомпоновки контента, связанных с изменением структуры контента, форм и требований к оформлению; фото- или видео-захвата с экрана компьютера;</p> <p>сохранения медиа-файлов в различных форматах и их оптимизации для публикации в сети Интернет;</p> <p>размещения и обновления информационных материалов через систему управления контентом (CMS);</p> <p>заполнения служебной информации (названий и идентификаторов страниц, ключевых слов, мета-тегов); настройки внутренних связей между информационными блоками/страницами в системе управления контентом; размещения новостей на веб-ресурсе и в социальных сетях; установки прав доступа и других характеристик веб-страниц, информационных ресурсов для просмотра и скачивания; сбора статистических данных по результатам работы веб-ресурса.</p>
уметь	<p>заполнять веб-формы;</p> <p>подготавливать цифровой контент;</p> <p>размещать мультимедийные объекты на веб-страницах; владеть функциональными особенностями популярных социальных сетей и форумов; создавать и обмениваться письмами электронной почты. устанавливать права доступа к разделам веб-страниц; выполнять регламенты по обеспечению информационной безопасности;</p> <p>владеть популярными сервисами для сбора статистики посещаемости и характеристик аудитории веб-ресурса; владеть функциями CMS и социальных сетей для сбора статистики посещаемости.</p>
знать	<p>общее представление о структуре, кодировке и языках разметки веб-страниц; общие принципы отображения статических и динамических веб-страниц, ключевые веб-технологии, используемые на веб-ресурсах;</p> <p>технологии организации и ведения новостных лент, рассылок по электронной почте;</p> <p>нормы общения в социальных сетях, чатах и форумах (веб-этикета); принципы работы CMS и систем хранения файлов, информационных блоков; нормативная документация об информации, информационных технологиях и о защите информации</p> <p>принципы работы CMS и систем хранения файлов, информационных блоков; терминология и ключевые параметры веб-статистики; основные принципы и методы сбора статистики посещаемости веб-ресурсов; популярные сервисы для сбора веб-статистики.</p>

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 552 часов, в том числе:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 156 часа, включая:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 78 час.:

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля ¹	Суммарный объем нагрузки, час	Объем профессионального модуля, час						Промежуточная аттестация
			Обучение по МДК			Практика		Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Самостоятельная работа	Учебная, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1, ПК 2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	МДК.02.01 Работа в системе управления контентом	84	84	42					
ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	МДК.02.02 Основы управления работой веб-ресурсов	72	72	36					
ПК 2.1 – ПК 2.4, ОК 01 – ОК 09	Учебная практика	180							
ПК 2.1 – ПК 2.4, ОК 01 – ОК 09	Производственная практика (по профилю специальности), часов	216							
	Всего:	522							

	5	Основы CSS.		
	6	Визуальные редакторы.		
	7	Основные элементы веб-страниц. Навигация. Основы эргономики		
		Практические занятия		
	1	Формирование и разметка веб-документа.		
	2	Оформление текста в веб-контенте.		
	3	Вставка изображений в веб-документ.	12	2
	4	Вставка таблиц в веб-документ.		
	5	Оформление HTML-документа средствами CSS.		
	6	Создание веб-страниц с помощью визуальных редакторов.		
		Содержание учебного материала		
Тема 1.3. Технологии публикации информационного контента с помощью CMS.	1	Назначение CMS. Классификация CMS. Архитектура CMS. Принципы работы CMS. Функции CMS.		
	2	Типы содержимого CMS. Организация файловой структуры CMS.		
	3	Панель администратора сайта. Шаблоны. Плагины.	14	
	4	Статический и динамический информационный контент. Требования к содержанию и оформлению информационного контента. Веб-этикет.		
	5	Технология размещения статического и динамического информационного контента.		
	6	Создание и изменение структуры сайта с помощью CMS.		2
	7	Карта сайта. Навигация по сайту. Служебная информация на странице.		
		Практические занятия		
	1	Установка системы управления контентом		
	2	Работа с файловой структурой CMS.		
	3	Работа с панелью администратора сайта. Использование шаблонов.	12	
	4	Размещение статического контента.		
	5	Размещение динамического контента. Размещение служебной информации на странице.		
	6	Изменение структуры сайта с CMS.		
			72	
МДК 02.02 Технологии обработки и размещения информационных ресурсов на сайте				
Тема 2.1. Основы информационной безопасности в		Содержание учебного материала		
	1	Политика информационной безопасности.		1
	2	Уровни информационной безопасности.	10	

2	Настройка сервисов для сбора статистики по результатам работы веб-ресурса.	
3	Плагины для сбора статистики с веб-ресурса.	
4	Методика анализа статистики по результатам работы веб-ресурса.	
Практические занятия		
1	Настройка и применение Google Analytics и Яндекс.Метрики	
2	Настройка и применение лог-анализаторов	
3	Формирование отчета по результатам сбора статистики	
4	Технологии создания сайта средствами программы.	8
Учебная практика		
<p>Проведение инструктажа по технике безопасности. Получение заданий по тематике.</p> <p>Подготовка графического контента к публикации.</p> <p>Подготовка звукового и видеоконтента к публикации</p> <p>Размещение мультимедийных объектов на веб-страницах.</p> <p>Формирование и разметка веб-документа.</p> <p>Оформление HTML-документа средствами CSS.</p> <p>Создание веб-страниц с помощью визуальных редакторов.</p> <p>Заполнение веб-форм.</p> <p>Организация обмена письмами электронной почты.</p> <p>Создание сайта с помощью CMS</p> <p>Работа с панелью администратора сайта.</p> <p>Изменение структуры сайта с CMS.</p> <p>Применение регламентов по обеспечению информационной безопасности.</p> <p>Настройка прав доступа к разделам веб-страниц.</p> <p>Администрирование форума/чата.</p> <p>Оптимизация информационного контента веб-ресурса.</p> <p>Применение сервисов для сбора статистики посещаемости и характеристик аудитории веб-ресурса.</p> <p>Применение инструментария CMS и социальных сетей для сбора статистики посещаемости.</p>		180
		2
Производственная практика		
Виды работ		
<p>Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с предприятием. Получение заданий по тематике.</p> <p>Преобразование и переконпоновка контента, связанная с изменением структуры контента, форм и требований к оформлению.</p> <p>Фото- или видео-захват с экрана компьютера.</p> <p>Сохранение медиа-файлов в различных форматах и их оптимизация для публикации в сети Интернет.</p>		216
		2

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие лаборатории информационных технологий.

Лаборатория информационных технологий *Оборудование лаборатории:*

- рабочие места обучающихся на базе вычислительной техники, подключенные к локальной вычислительной сети и информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- рабочее место преподавателя на базе ЭВМ, подключенное к локальной вычислительной сети и информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- магнитно-маркерная доска;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов по дисциплине.

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- обучающее программное обеспечение; пакет прикладных программ.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Цупин, В. А. Управление контентом. Практикум : учебное пособие / В.А. Цупин, М.М. Ниматулаев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 211 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5d0c6855636ff8.46168602. - ISBN 978-5-16016493-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1771045> (дата обращения: 30.04.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Цыгулин, А. А. Основы веб-программирования : учебное пособие / А. А. Цыгулин. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 64 с. - ISBN 978-5-7782-4197-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866934> (дата обращения: 30.04.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1941725> (дата обращения: 30.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПО РАЗДЕЛАМ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Раздел модуля 1. Компоновка текстовой документации		
ПК 2.1. Структурировать цифровые данные для публикации.	Предложенные исходные данные для формирования контента обработаны и подготовлены к публикации в соответствии с требованиями.	Экзамен в форме собеседования. Экспертные наблюдения в процессе выполнения практических и лабораторных работ.
ПК 2.2. Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом.	Подготовленный контент размещен через систему управления контентом в соответствии с шаблоном.	Экспертное наблюдение при выполнении работ по учебной и производственной практикам.
ПК 2.3. Устанавливать и разграничивать права доступа к разделам вебресурса.	Определены группы пользователей вебресурса и разграничены права доступа к отдельным разделам.	
ПК 2.4. Собирать статистику по результатам работы вебресурса.	Представлен отчет по результатам сбора статистики работы веб-ресурса. В отчете содержатся данные, соответствующие типовому чек-листу.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. Адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Экспертные наблюдения в процессе выполнения практических и лабораторных работ. Экспертное наблюдение, при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач.	

<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик. Демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе</p>	<p>Эффективное использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности.</p>	
<p>профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>		
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Эффективное использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.</p>	