



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Тыва
«Тувинский техникум информационных технологий»

ПРИКАЗ

«30» 11 2023 г.

№ 1624

г. КЫЗЫЛ

Об утверждении Положения о кодексе профессиональной этики педагогических работников ГБПОУ РТ «Тувинский техникум информационных технологий»

С целью улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри техникума, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современности в ГБПОУ РТ «Тувинский техникум информационных технологий» (далее - Техникум),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о кодексе профессиональной этики педагогических работников ГБПОУ РТ «Тувинский техникум информационных технологий».

2. Разместить Положение на официальном сайте ГБПОУ РТ «Тувинский техникум информационных технологий» программисту Хертек А.К.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С-С. А. Ховалыг



Министерство образования Республики Тыва

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Тыва

«Тувинский техникум информационных технологий»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ РТ

«ТТИТ»

 С.С.А. Ховалыг

Приказом № 1624

от «30» 11 2023 г

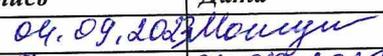
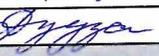
ПОЛОЖЕНИЕ

**О кодексе профессиональной этики педагогических работников
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Республики Тыва
«Тувинский техникум информационных технологий»**

МНА-26
Версия 1.0

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
«25» 08 2023 г.

КЫЗЫЛ, 2023

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал:	Ведущий специалист по кадрам	Монгуш В.В. 	04.09.2023
Согласовал:	Юрист-консульт	А.А. Дууза 	04.09.2023
Версия 1.0			Стр. 1 из 7

1. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс профессиональной этики педагогических работников (далее – Кодекс) государственному бюджетному профессиональном образовательном учреждении Республики Тыва «Тувинский техникум информационных технологий» (далее – ГБПОУ РТ «Тувинский техникум информационных технологий») – локальный акт, разработанный с целью создания организационной культуры в ГБПОУ РТ «Тувинский техникум информационных технологий», улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри техникума, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современности.

1.2. Настоящий Кодекс разработан на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников;
- Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;
- Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- Рекомендации ЮНЕСКО «О положении учителей», принятой 5 октября 1966 г.

Специальной межправительственной конференцией по вопросу о статусе учителей;

- Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей, принятой на Третьем международном конгрессе Всемирной организации учителей и преподавателей (Education International), состоявшемся 25-29 июля 2001 г. (Джомтъян, Таиланд).

1.3. Кодекс представляет свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях и традициях советской и российской школы, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам независимо от занимаемой ими должности и который является профессионально-нравственным руководством, обращенным к сознанию и совести каждого педагогического работника.

1.4. Настоящим Кодексом руководствуются педагогические работники и все сотрудники ГБПОУ РТ «Тувинский техникум информационных технологий».

1.5. Настоящий Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики:

- регулирующие отношения между педагогическими работниками и обучающимися/студентами, а также другими членами коллектива;
- защищающие их честь и достоинство;
- поддерживающие качество профессиональной деятельности педагогических работников и честь их профессии;
- создающие организационную культуру, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

1.6. Основу настоящего Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессиональность, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

1.7. Настоящий Кодекс служит целям:

- повышения доверия граждан к ГБПОУ РТ «Тувинский техникум информационных технологий», укрепления его престижа и востребованности в сфере образовательных услуг;
- установления и обобщения нравственно-этических норм деятельности педагогических работников для достойного осуществления и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;
- содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения работников;
- регулирование профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
- воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.8. Настоящий Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.

1.9. Знание и соблюдение норм настоящего Кодекса является нравственным долгом каждого педагогического работника и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.10. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения настоящего Кодекса, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника поведения в отношении с ним в соответствии с настоящим Кодексом.

1.11. Настоящий Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (обучающихся, родителей, педагогов). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на педсовете, родителей – на родительских собраниях, обучающихся – на классных часах.

Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в ГБПОУ РТ «Тувинский техникум информационных технологий», вправе, изучив содержание настоящего Кодекса, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в ГБПОУ РТ «Тувинский техникум информационных технологий».

2. Основные нормы

2.1. Личность педагогического работника

2.1.1. Профессиональная этика педагогического работника требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

2.1.2. Педагогический работник требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

2.1.3. Для педагогического работника необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

2.1.4. Педагогический работник несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – образования (воспитания).

2.1.5. Педагогический работник несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту обучающихся.

2.1.6. Педагогический работник несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

2.2. Авторитет, честь, репутация

2.2.1. Своим поведением Педагогический работник должен поддерживать и защищать исторически сложившуюся профессиональную честь и достоинство.

2.2.2. Педагогический работник должен передавать молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимать посильное участие в процессе культурного развития.

2.2.3. Педагогический работник не должен заниматься противокультурной деятельностью ни при исполнении своих прямых обязанностей, ни за пределами образовательного учреждения.

2.2.4. В общении с обучающимися и во всех остальных случаях педагогический работник уважителен, вежлив и корректен. Он должен знать и соблюдать нормы этикета, подходящие для каждой отдельно взятой ситуации.

2.2.5. Авторитет педагогического работника основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться об обучающихся. Педагогический работник не должен создавать свой авторитет при помощи некорректных способов и не должен злоупотреблять им.

2.2.6. Педагогический работник должен воспитывать на своем положительном примере. Он должен избегать морализаторства, не должен осуждать и требовать от других того, что сам соблюдать не в силах.

2.2.7. Педагогический работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

2.2.8. Пьянство и злоупотребление другими одурманивающими веществами несовместимо с профессией педагогического работника.

2.2.9. Педагогический работник дорожит своей репутацией.

2.3. Обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельностью

2.3.1. Педагогические работники при любых обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.3.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

- объективность;
- компетентность;
- независимость;
- справедливость;
- честность;
- гуманность;
- демократичность;
- профессионализм;
- взаимоуважение;
- конфиденциальность.

2.3.3. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом государством, призваны:

- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа;
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как техникума в целом, так и каждого педагогического работника;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- уведомлять администрацию обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;
- проявлять толерантность к обычаям и традициям народов в России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на Техникум социальных функций;
- принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

- быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;
- обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
- не терять чувство меры и самообладания;
- соблюдать правила русского языка, культуры речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;
- постоянно стремиться к как можно более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;
- поддерживать порядок на рабочем месте;
- соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде;

2.3.4. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

- ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
- грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
- содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;
- логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
- доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
- лаконичности, отражающей краткости и понятность речи;
- уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации;

2.3.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету техникума;
- пренебрежительных отзывов о деятельности ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» или проведения необоснованных сравнений его с другими образовательными учреждениями;
- преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или профессиональных групп;
- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
- грубости, злой иронии пренебрежительного тона заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.3.6. Педагогическим работникам необходимо принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.3.7. Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий должны быть введены ограничения на телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

2.3.8. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» в целом.

3. Взаимоотношения с другими лицами

3.1. Взаимоотношения педагогического работника с обучающимися (студентами)

3.1.1. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся. Педагогический работник сам выбирает подходящий стиль общения с обучающимися (студентами), основанный на взаимном уважении.

3.1.2. В первую очередь педагогический работник должен быть требователен к себе. Требовательность педагогического работника по отношению к обучающемуся позитивна и хорошо обоснована. Педагогический работник никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

3.1.3 Педагогические работники в процессе взаимодействия с обучающимися:

- признают индивидуальность и определенные личные особенности;
- сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- выбирают такие методы работы, которые поощряют в подростках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
- при оценке поведения и достижений обучающихся/студентов стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
- проявляют толерантность;
- защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;

- прививают им ценности, созвучные международным стандартам прав человека;
- вселяют в них чувство, что они являются частью взаимно посвященного общества, где есть место для каждого;
- стремятся стать для них положительным примером;
- применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм;
- гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент.

3.1.4. При оценке поведения и достижений, обучающихся педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

3.1.5. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся. Приняв необоснованно принижающие обучающегося оценочные решения, педагогический работник должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

3.1.6 При оценке достижений обучающегося педагогический работник стремится к объективности и справедливости.

3.1.7. Педагогический работник постоянно заботится о культуре своей речи и общения. В его речи нет ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз.

3.1.8. Педагогический работник терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих обучающихся. Он не имеет права использовать индоктринацию, навязывая обучающимся свои взгляды.

3.2. Обязательства педагогических работников перед обучающимися (студентами)

3.2.1. В процессе взаимодействия с обучающимися педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
- предвзятой оценки их личности;
- отказа от объяснения сложного материала со ссылкой на личностные и психологические недостатки обучающихся, а также из-за отсутствия времени для объяснения;
- проведения на учебных занятиях явной политической или религиозной агитации;
- курения в помещениях и на территории ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий».

3.2.2. Педагогический работник соблюдает дискретность. Педагогическому работнику запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему обучающимся информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.2.3. Педагогический работник не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может требовать от обучающихся каких-либо услуг или одолжений.

3.2.4. Педагогический работник не имеет права требовать от своего обучающегося вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.

Если педагогический работник занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором.

3.3. Взаимоотношения между работниками ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий»

3.3.1. Взаимоотношения между работниками техникума основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Работник техникума защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в начале своего профессионального пути, поддерживают и продвигают их интересы;

- помогают друг другу в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий»

3.3.2. Работники ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» должны избегать необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.

3.3.3. Работники ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» должны избегать конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Работников ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

3.3.4. Правом и обязанностью работника ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» является оценка деятельности коллег и администрации. Преследование работника ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться в ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» между работниками, а не за пределами техникума. Высказывать ее следует с глаза на глаз, а не за глаза.

3.3.5. Критику следует обнародовать в коллективе только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности.

3.3.6. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной.

Важнейшие проблемы и решения в жизни ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» обсуждаются и принимаются в открытых дискуссиях.

3.3.7. Работники не должны прикрывать ошибки и проступки друг друга.

3.4. Обязательства педагогических работников перед коллегами

3.4.1. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни.

3.5. Взаимоотношения с администрацией

3.5.1. ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

3.5.2. В ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык.

Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий».

3.5.3. Администрация ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык.

Различные статусы работников, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми работниками своего мнения и защите своих убеждений.

3.5.4. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать работников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из работников основываются на принципе равноправия.

3.5.5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.5.6. Оценки и решения директора ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах работников.

Претенденты на более высокую квалификационную категорию должны отбираться и поддерживаться независимо от их взаимоотношений с администрацией.

3.5.7. Работники имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы их учреждения. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру работника и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в техникуме на основе принципов открытости и общего участия.

3.5.8. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе не совместимы в ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий».

3.6. Обязательства администрации ГБПОУ РТ «ТТИТ» перед педагогическими работниками

3.6.1. Администрация ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» обязана ограждать педагогических работников от излишнего или неоправданного вмешательства в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей, со стороны законных представителей обучающихся.

3.6.2. Представителям администрации следует:

- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий».

3.7. Обязательства администрации техникума перед педагогическими работниками

3.7.1. Администрация ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» должна быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, призвана формировать в учебном заведении благоприятный для эффективной работы морально-психологический климат.

3.7.2. Администрация ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» должна делать всё возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

3.7.3. Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Кодекса;
- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Кодекса;
- своевременно предоставлять педагогическим работникам полный объём информации, необходимой для осуществления ими профессиональной деятельности;
- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- избегать панибратства и фамильярности в отношениях со всеми категориями педагогических работников, соблюдать нормы речевого этикета, не переходить в общении с коллегами на «ты»;
- соблюдать субординацию;
- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления подлости, лицемерия в коллективе;

- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности техникума с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников.

3.7.4. Представитель администрации не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, высокомерие, грубость;
- создавать условия для наущничества и доносительства в коллективе;
- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений, религиозной принадлежности;

- демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;

- требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей;

- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

3.8. Взаимоотношения с родителями и законными представителями обучающихся (студентов)

3.8.1 Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями и законными представителями обучающихся должны:

- уважительно и доброжелательно общаться с родителями и законными представителями обучающихся;

- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;

- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;

- принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

3.8.2. Педагогический работник может консультировать родителей и законных представителей по проблемам воспитания обучающихся, помогает смягчить конфликты между родителями и обучающимися.

3.8.3. Педагогический работник не должен разглашать высказанное обучающимися мнение о своих родителях или законных представителях или мнение родителей или законных представителей – об обучающихся. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогическому работнику упомянутое мнение.

3.8.4. Отношения педагогических работников с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений обучающихся.

3.8.5. На отношения педагогических работников с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или законными представителями ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий».

4. Академическая свобода и свобода слова

4.1. Педагогический работник имеет право пользоваться различными источниками информации.

4.2. При отборе и передаче информации обучающимся педагогический работник должен соблюдать принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

4.3. Педагогический работник может по своему усмотрению выбрать вид образовательной и воспитательной деятельности и создавать новые методы обучения и воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

4.4. Педагогический работник имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о региональной или государственной политике просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

4.5. Педагогический работник не должен обнародовать конфиденциальную служебную информацию, предназначенную для внутренних нужд ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий».

5. Использование информационных ресурсов

5.1. Работники ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых работникам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества учреждения.

6. Личные интересы и самоотвод

6.1. Работник ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» должен быть объективен и бескорыстен. Его служебные решения не должны подчиняться собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

6.2. Если работник является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он должен сообщить об

этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

6.3. Работник не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить директору ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» и лицам, рассматривающим данное дело.

7. Подарки и помощь техникума

7.1. Педагогический работник стремится быть честным человеком и строго соблюдать законодательство. С профессиональной этикой педагогического работника не должны сочетаться ни получение взятки, ни ее дача.

7.2. В некоторых случаях, видя уважение со стороны обучающихся, их родителей или законных представителей и их желание выразить ему свою благодарность, педагогический работник может принять от них подарки.

7.3. Педагогический работник может принимать лишь те подарки, которые:

- 1) преподносятся совершенно добровольно;
- 2) не имеют и не могут иметь своей целью подкуп педагогического работника и достаточно скромны, т. е. это вещи, сделанные руками самих студентов или их родителей, созданные ими произведения, цветы, сладости, сувениры или другие недорогие вещи.

7.4. Педагогический работник не может делать намеков, не должен выражать пожеланий, не должен договариваться с другими педагогическими работниками, чтобы они организовали обучающихся или их родителей (законных представителей) для вручения таких подарков или подготовки угощения.

7.5. Директор ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» или педагогический работник может принять от родителей обучающихся любую бескорыстную помощь, предназначенную техникуму. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

8. Прием на работу и перевод на более высокую должность

8.1. Директор ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» должен сохранять беспристрастность при приеме на работу нового сотрудника или повышении своего сотрудника в должности. Он не может назначить своим заместителем или начальником какого-либо отделения члена своей семьи или своего родственника, а также предоставлять им какие-либо иные привилегии.

8.2. Работник ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий» не может оказывать давление на администрацию с тем, чтобы в

учреждение, где он работает, был принят член его семьи, родственник или близкий друг или чтобы вышеупомянутые лица были повышены в должности.

Он не должен принимать участия в рассмотрении этого вопроса и принятии решения.

8.3. Недопустимо брать вознаграждение в какой бы то ни было форме за приём на работу, повышение квалификационной категории, назначение на более высокую должность и т.п.

9. Контроль за соблюдением настоящего кодекса

9.1. Для контроля соблюдения настоящего Кодекса, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом директора создается комиссия по профессиональной этике. В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.

9.2. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, уставом ГБПОУ «Тувинский техникум информационных технологий», настоящим Кодексом и Положением о комиссии по профессиональной этике.

10. Ответственность за нарушение настоящего кодекса

10.1. Нарушение требований настоящего Кодекса квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет моральное воздействие либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.

