

2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности
10.02.04 Обеспечение информационной безопасности
телекоммуникационных систем**



Утверждено: _____
 Директор ТЫЛОВ РТ
 «ТТИТ»
 А.Х.Л.Сырат
 2023г.

Согласовано: _____
 Заместитель директора по
 УИР
 А.-Х.Л.Сырат
 2023г.

Рассмотрено: _____
 на заседании
 Педагогического совета
 Протокол № 1
 «28» 08 2023г.

Министерство образования Республики Тыва
 Государственное бюджетное профессиональное
 образовательное учреждение Республики Тыва
 «Тувинский техникум информационных технологий»



Рабочая программа общеобразовательной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 10.02.04 «Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1551, зарегистрировано в Минюсте России от 26 декабря 2016 г. № 44944).

Организация-разработчик:
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Тыва «Тувинский техникум информационных технологий» (ТБПОУ РТ «ТТИТ»)
Разработчик:

Чыдым Евгения Борисовна - преподаватель иностранного языка I квалификационной категории ТБПОУ РТ «Тувинский техникум информационных технологий».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный	
язык в профессиональной деятельности»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ	
ДИСЦИПЛИНЫ	16
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ	
ДИСЦИПЛИНЫ	41
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ	
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	43

стр.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;

- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;

- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные ¹
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность направлять, планировать и инициировать, осуществлять самостоятельно выполнение такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, овладение универсальными учебными познавательными действиями: <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; 	<p>- владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка;</p> <p>- говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; 	<p>соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несложные
--	--	--

<p>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;</p> <p>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;</p> <p>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</p> <p>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;</p> <p>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;</p> <p>и способность их использования в познавательной и социальной практике</p>	<p>тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представляемую в них информацию;</p> <p>письменная речь: заполнить анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;</p> <p>- писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет;</p> <p>создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст;</p> <p>заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;</p> <p>- владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками;</p>
--	--

		<p>использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;</p> <p>не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;</p> <p>- знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;</p> <p>выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;</p> <p>- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p> <p>- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</p>
--	--	--

	<p>- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</p> <p>- владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;</p> <p>- уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным</p>
--	--

		<p>признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p> <p>- иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач</p>	<p>В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p>	<p>- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения);</p>

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</p> <p>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.</p> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <p>- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;</p> <p>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;</p> <p>- оценивать достоверность, легитимность информации, ее</p>	<p>иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</p> <p>- владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;</p> <p>- уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p> <p>- иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть</p>
--------------------------------------	--	--

	<p>соответствие правовым и морально-этическим нормам;</p> <p>- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <p>- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности</p>	<p>Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку;</p> <p>использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p>
<p>ОК 04.</p> <p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p>	<p>- говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связанные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического</p>

<p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению; составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p>	<p>содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;</p> <p>-иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>-соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</p>
--	--

	<p>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека.</p>	
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия:</p>	<p>- аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки</p>

	<p>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</p> <p>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</p> <p>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</p> <p>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</p> <p>- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</p>	<p>в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</p>
<p>ПК 3.1. Осуществлять ревьюирование программного кода</p>	<p>Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно</p>	<p>- уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p>

<p>в соответствии с технической документацией.</p>	<p>критериям, определенным техническим заданием.</p> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационные и коммуникационные технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных 	<ul style="list-style-type: none"> - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
--	--	---

	<p>задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <p>- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности</p>	
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем общеобразовательной дисциплины и виды учебной работы

Объем в часах	Вид учебной работы
170	Объем образовательной программы общеобразовательной дисциплины
	в т. ч.:
170	1. Основное содержание
	в т. ч.:
86	теоретическое обучение
84	практические занятия
170	2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)
	в т. ч.:
86	теоретическое обучение
84	практические занятия
	индивидуальный проект (о/нет) **
2	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Жизнь с компьютерами	Преимущества и недостатки компьютера, Использование компьютера в повседневной жизни	6	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
Тема 1.1 Компьютеры-друзья и враги	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Изучение:</p> <p>Преимущества использования компьютера в жизни;</p> <p>Определение недостатков и проблем при использовании компьютера</p> <p>Практические занятия</p> <p>Заполнение пропусков с помощью нового лексического материала;</p> <p>Определение недостатков и проблем при использовании компьютера</p>	2	
Тема 1.2 Слова с предлогами	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Грамматика:</p> <p>Сочетание глаголов с предлогами;</p> <p>Сочетание прилагательных с предлогами;</p> <p>Выражения be used to/get used to</p> <p>Практические занятия</p> <p>Выбор соответствующих предлогов в предложении;</p> <p>Использование выражений be used to/get used to при описании привычек;</p> <p>Составление предложений.</p>	2	
Тема 1.3 Вещи, которые можно делать на компьютере	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Применения компьютера в различных видах деятельности:</p> <p>-в издательствах;</p> <p>-в банках;</p> <p>-в офисах;</p>	2	

	-в домашнем использовании.		
	Практические занятия	2	
	Описание применения компьютера в различных видах деятельности; Оформление презентаций по теме «Применения компьютера в различных сферах деятельности»	2	
Раздел 2. Типичный ПК	Основные составляющие компьютера, Изучение названий устройств компьютера	8	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
Тема 2.1 Предметы первой необходимости в компьютере	Содержание учебного материала	2	
	Лексика:		
	Названия предметов первой необходимости на компьютере; - Keyboard, mouse, speaker, monitor, printer, webcam, modem, CPU, CD/DVD-drive, software		
	Практические занятия	2	
	Определение предназначения предмета первой необходимости на компьютере.	2	
Тема 2.2 Части компьютера	Содержание учебного материала	2	
	Лексика:		
	Изучение названий частей и устройств компьютера; - Hardwate, software, CPU, main memou, RAM, ROM, peripherals, input/output devices, storage devices, drives and ports		
	Практические занятия	2	
	Заполнение схемы работы компьютерной системы терминами из частей компьютера	2	
Тема 2.3 Функции компьютера: ввод, обработка, вывод и хранение	Содержание учебного материала	4	
	Лексика:		
	Изучение названий основных функций компьютера; -input, processing, storage, output.		
	Практические занятия	2	

	<p>Описание функций компьютера; Заполнение пропусков в схеме и предложениях соответствующими функциями компьютера.</p> <p>Проверочная работа</p>	2	
Раздел 3. Типы компьютерных систем	<p>Лекционного материала о видах компьютеров; Грамматического материала о степенях сравнения прилагательных.</p>	6	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
Тема 3.1 От мейнфреймов до переносимых компьютеров	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mainframe; - Desktop computer; - Laptop; - Tablet PC; - PDA; - Wearable computer. <p>Практические занятия</p> <p>Определение типов компьютерной системы с помощью описания; Определение типа компьютерной системы с помощью рекламной характеристики компьютера; Составление диалога с ИТ-менеджером</p>	2	
Тема 3.2 Степени сравнения прилагательных	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Грамматика: Образование сравнительной степени прилагательного; Образование превосходной степени прилагательного.</p> <p>Практические занятия</p> <p>Выполнение грамматических упражнений по образованию степеней сравнения; Сравнение двух флэш-карт по различным параметрам.</p>	4	
Раздел 4. Устройства ввода: печатать, кликать и говорить	<p>Взаимодействие с компьютером через устройство ввода данных; Лекционный материал о клавиатуре, мышке, микрофоне и др. устройствах ввода данных</p>	4	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10

<p>Тема 4.1 Клавиатура, мышь и голосовой ввод данных</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика: Основные названия групп клавиш на клавиатуре; Названия действий мышки; Голосовой ввод данных.</p> <p>Практические занятия</p> <p>Соотнесение задач с названиями устройств ввода; Заполнение пропусков в предложениях соответствующими названиями устройств ввода; Заполнение схемы-рисунка названиями клавиш; Определение названий клавиш клавиатуры</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 4.2 Союзы и соединительные слова</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Грамматика: Использование союзов в предложениях; Использование соединительных слов в предложениях</p> <p>Практические занятия</p> <p>Составление предложений с союзами и соединительными словами; Сочетание союзов и соединительных слов со смысловым составом предложения</p>	<p>2</p>	
<p>Раздел 5. Устройства ввода: глаза вашего компьютера</p>	<p>Сканеры; Цифровые камеры и веб-камеры.</p>	<p>6</p>	<p>ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10</p>
<p>Тема 5.1 Сканеры, цифровые камеры и веб-камеры</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика: Виды сканеров; Устройство цифровых камер; Использование веб-камер.</p> <p>Практические занятия</p> <p>Выполнение упражнений по заполнению кроссворда названиями устройств ввода;</p>	<p>2</p>	
		<p>2</p>	

	Определение верных и неверных утверждений и их корректирование		
Тема 5.2 Вопросительные предложения	Содержание учебного материала Грамматика: Изучение типов вопросительных предложений. - Общий вопрос; - Специальный вопрос; - Разделительный вопрос; - Альтернативный вопрос Практические занятия Составление вопросительных предложений по примерам; Составление диалога о качестве цифровой камеры с использованием вопросительных предложений	2	
Тема 5.3 Числительные	Содержание учебного материала Грамматика: Изучение имен числительных английского языка Практические занятия Чтение сложных составных числительных; Перевод сложных числительных на английский язык. Проверочная работа	2 2 2 2	
Раздел 6. Устройства вывода информации: принтеры	Устройство принтеров; Использование разных типов принтеров в различных целях.	4	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
Тема 6.2 Принтеры, технические данные. Типы принтеров	Содержание учебного материала Лексика: - Технические данные принтеров; - Типы принтеров и их предназначение. Практические занятия Заполнение пропусков в предложении соответствующим лексическим материалом о принтерах;	2 2 2	

	Определение соответствий между видами принтеров и ситуациями их использования.		
Тема 6.2.6.2 Исчисляемые и нечисляемые существительные	Содержание учебного материала	2	
	Грамматика: Использование исчисляемых и нечисляемых существительных в устной и письменной речи.		
	Практические занятия	2	
	Вставка существительных в соответствующую форму в предложении; Определение существительных в исчисляемые и нечисляемые	2	
Раздел 7. Устройства вывода информации: экраны дисплеев	Основные параметры выбора монитора, Виды больших экранов и проекторов	6	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
Тема 7.1 CRT и LCD мониторы	Содержание учебного материала	2	
	Лексика: - CRT; - LCD; - Параметры мониторов.		
	Практические занятия	2	
	Выполнение упражнения по исправлению неверных утверждений; Нахождение соответствий между терминами и их понятиями; Заполнение таблицы характеристики монитора	2	
Тема 7.2 Большие экраны	Содержание учебного материала	2	
	Лексика: - Плазменные экраны; - ТВ-проекторы.		
	Практические занятия	2	
	Описание «Домашнего кинотеатра вашей мечты»	2	
Тема 7.3 Времена группы Simple	Содержание учебного материала	2	

	<p>Грамматика: - Present Simple - Past Simple; - Future Simple</p> <p>Практические занятия</p> <p>Выполнение упражнений по вставке глаголов и наречий в соответствующем времени.</p>	2	
<p>Раздел 8. Обработка информации</p>	<p>Процессор, ОЗУ и ПЗУ; Единицы памяти.</p>	6	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
<p>Тема 8.1 Процессор</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика: Устройство процессора; Компоненты процессора</p> <p>Практические занятия</p> <p>Выполнение лексического упражнения на соотношение функций процессора.</p>	2	
<p>Тема 8.2 Запоминающие устройства RAM and ROM и Единицы памяти</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика: -RAM; -ROM; Units of memory</p> <p>Практические занятия</p> <p>Решение кроссворда; Поиск ответов на вопросы. Единицы памяти: Бит, байт, килобайт, мегабайт и т. д.</p> <p>Проверочная работа</p>	4	
<p>Раздел 9. Диски и приводы</p> <p>Тема 9.1 Устройства хранения</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	8	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10

	<p>Лексика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Магнитное хранение; - Оптическое хранение. <p>Практические занятия</p> <p>Вставка соответствующих слов в предложение; Определение видов дисков по описаниям.</p>		
<p>Тема 9.2 Съёмная Flash-память</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Flash memory cards; - Flash drives. 	2	
	<p>Практические занятия</p> <p>Дополнение описания характеристики компьютерной продукции.</p>	2	
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Present Continuous; - Past Continuous; - Future Continuous. 	4	
	<p>Практические занятия</p> <p>Описание происходящих и продолженных действий в настоящем, прошлом и будущем временах.</p>	2	
	<p>Проверочная работа</p>	2	
<p>Раздел 10. Здоровье и безопасность</p>	<p>Компьютерная эргономика;</p> <p>Риски использования мобильных устройств и встроенных компьютеров</p>	6	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
<p>Тема 10.1 Компьютерная эргономика</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Computer ergonomics; - Electronic rubbish. 	2	
	<p>Практические занятия</p>	2	

	Советы правильной организации работы за компьютером	2	
Тема 10.2 Риски использования мобильных устройств и встроенных компьютеров	Содержание учебного материала	2	
	Лексика: - Health problems caused by mobiles and navigation systems		
	Практические занятия	2	
	Соблюдение техники безопасности с мобильными устройствами и встроенными компьютерами	2	
Тема 10.3 Фразовые глаголы	Содержание учебного материала	2	
	Грамматика: Использование фразовых глаголов в речи.		
	Практические занятия	2	
	Вставка соответствующего глагола в предложение.	2	
Раздел 11. Операционные системы	Операционная система, Графический интерфейс пользователя, Системные утилиты.	8	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
	Тема 11.1 Операционные системы	2	
	Содержание учебного материала	2	
	Лексика: - Типы программных обеспечений; - Операционная система.		
	Практические занятия	2	
	Составление анализа причины популярности операционной системы «Windows»	2	
Тема 11.2 Графический интерфейс пользователя	Содержание учебного материала	2	
	Лексика: - GUI – Graphical User Interface - System utilities		
	Практические занятия	2	
		2	

	<p>Определение элементов интерфейса; Решение ситуационных задач с системными утилитами.</p>	2	
Тема 11.3 Модальные глаголы	Содержание учебного материала	2	
	Грамматика: - can; - must; - may, might;		
	Практические занятия	2	
	Составление предложений с модальными глаголами в различных временных формах; Вставка соответствующего модального глагола на места пропусков	2	
	Контрольная работа	2	
Раздел 12. Функции текстового процессора	Word processing; Word processing features.	4	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
	Тема 12.1 Текстовый процессор	2	
	Содержание учебного материала		
	Лексика: - Текстовый процессор; - Название функций текстового процессора.		
	Практические занятия	2	
	Редактирование электронного письма по требуемым параметрам.	2	
Тема 12.2 Суффиксы	Содержание учебного материала	2	
	Грамматика: -Использование суффиксов в речи.		
	Практические занятия	2	
	Определение и добавление соответствующего суффикса к словам	2	
Раздел 13. Электронные таблицы и база данных	Spreadsheet basics; Parts of a database; Relational databases.	8	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10

программного обеспечения	Лексика: - Types of graphics software		ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
	Практические занятия	2	
	Описывание преимуществ использования графических программ в бизнесе.	2	
	Содержание учебного материала	2	
	Грамматика: Использование неопределенных местоимений в утвердительных, вопросительных и отрицательных предложениях.		
	Практические занятия	2	
	Составление предложений с неопределенными местоимениями.	2	
Раздел 15. Мультимедиа	Мультимедийная система; Форматы файлов, Приложения	10	
Тема 15.1 Мультимедийная система	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
	Лексика: - multimedia; - interactive; - hypertext; - hypermedia		
	Практические занятия	2	
	Определение терминов по их описаниям.	2	
	Содержание учебного материала	2	
Тема 15.2 Формат файлов и приложения	Лексика: - text formats; - graphic formats; - audio formats; - video formats; - animated formats, - compressed formats.		
	Содержание учебного материала	2	

	<p>Практические занятия</p> <p>Решение кроссворда; Плюсы и минусы видео и компьютерных игр.</p>	2	
<p>Тема 15.3 Делопроизводство, управление документом обеспечением и деловые процессы: в чем разница?</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика: - workflow; - documents; - partwork; - outsourcing; - management.</p> <p>Практические занятия</p> <p>Чтение текста и выполнение после текстовых лексических упражнений.</p>	2	
<p>Тема 15.4 Употребление слов much, many, a lot of, a few, little в предложениях</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Грамматика: Использование слов many, much, a lot of, few, a few, little, a little с исчисляемыми и неисчисляемыми существительными</p> <p>Практические занятия</p> <p>Вставка слов many, much, a lot of, few, a few, little, a little в предложения.</p> <p>Проверочная работа</p>	2	
<p>Раздел 16. Звук и музыка</p>	<p>Аудиофайлы в интернете; Цифровые аудиоплееры; Другие аудио-приложения</p>	8	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
<p>Тема 16.1 Аудиофайлы в сети</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика: - internet radio; - audioblog; - fleshare sites; - podcasting; - audio books;</p>	2	

	- spoken tutorials; - streaming		
	Практические занятия		
	Решение кроссворда; Описать свои предпочтения в музыке	2	
Тема 16.2 Цифровые аудиопроигрыватели и приложения	Содержание учебного материала	2	
	Лексика: Цифровые плееры и приложения для проигрывания аудио		
	Практические занятия	2	
	Заполнение пропусков в тексте про цифровой плеер	2	
	Содержание учебного материала	2	
	Грамматика: Использование местоимений other, either, neither, both в положительных и отрицательных значениях в предложении.		
	Практические занятия	2	
	Определение соответствующего местоимения в тексте и предложениях.	2	
Тема 16.4 Обороты there is\are, was\were	Содержание учебного материала	2	
	Грамматика: Использование оборотов при описании местоимения предметов и лиц в каком-либо месте.		
	Практические занятия	2	
	Вставка в предложениях оборотов в соответствующей временной форме.	2	
	Раздел 17. Программирование	Языки программирования, Этапы написания программы	6
Тема 17.1 Языки программирования	Содержание учебного материала	2	
	Лексика: - machine code; - assembler;		

	- high-level languages; - compiler;		
	Практические занятия		
	Соотношение терминов с определениями; Заполнение статьи о языке приложения VoiceXML	2	
Тема 17.2 Этапы написания программы	Содержание учебного материала	2	
	Лексика: - flowchart; - coding; - bugs; - debugging; - program documentation; - maintenance		
	Практические занятия	2	
	Заполнение схемы этапов написания программы.	2	
Тема 17.3 Времена группы Perfect	Содержание учебного материала	2	
	Грамматика: - Present Perfect; - Past Perfect; - Future Perfect		
	Практические занятия	2	
	Составление предложений в утвердительной, вопросительной и отрицательной формах.	2	
Раздел 18. Компьютеры и работа	Должности в ИТ; Новые виды работ в ИТ	6	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
Тема 18.1 Должности в информационной технологии	Содержание учебного материала	2	
	Лексика: Название должностей, связанных с информационной технологией		
	Практические занятия	2	

	Классификация видов работ по заголовками обязанностей, Реклама должностей в ИТ	2	
Тема 18.2 Новые виды работ в ИТ	Содержание учебного материала	2	
	Лексика: Новые и измененные обязанности и должности в ИТ		
	Практические занятия	2	
	Заполнение пропусков в тексте новыми и измененными видами работ и обязанностей	2	
Тема 18.3 Модальные глаголы should, need, ought to	Содержание учебного материала	2	
	Грамматика: Использование модальных глаголов should, ought to, need в речи		
	Практические занятия	2	
	Составление предложений с модальными глаголами в различных значениях	2	
Раздел 19. Системы информационно-коммуникационных технологий	Компоненты и функции ИКТ систем, Типы ИКТ систем, Типы устройств и сервисов в ИКТ системе	10	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
	Тема 19.1 Компоненты и функции ИКТ систем	2	
	Содержание учебного материала Лексика: - ИТ; - software; - hardware; - personnel; - input; - processing; - output; - communication and feedback; - memo		
	Практические занятия	2	
	Заполнение диаграммы компонентов и функций ИКТ систем	2	

Тема 19.2 Типы ИКТ систем	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - information system; - control system; - communication system. <p>Практические занятия</p> <p>Распределение ИКТ систем по их основным типам</p>	2	
Тема 19.3 Типы устройств и сервисов в ИКТ системе	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - call centers; - digital television; - teletext; - telefaxes; - digital audio broadcasting - internet <p>Практические занятия</p> <p>Решение кроссворда о типах устройств и сервисов в ИКТ системе</p>	2	
Тема 19.4 Употребление слов still, yet, already в предложениях	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Грамматика:</p> <p>Использование слов yet, still, already в соответствующих временных формах</p> <p>Практические занятия</p> <p>Выполнение упражнений по оформлению предложений в нужной временной форме со словами yet, still, already</p> <p>Проверочная работа</p>	2	
Раздел 20. Сети	<p>Локальные сети;</p> <p>Топология сети;</p> <p>Глобальные сети.</p>	8	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
Тема 20.1 Локальные сети	<p>Содержание учебного материала</p>	2	

	<p>Лексика: - Networking; - peer-to-peer; - client-server; - protocol; - router; - Wi-Fi; - WLAN; - access points; - hotspots</p> <p>Практические занятия</p> <p>Исправление ошибочных утверждений о локальной сети; Вставка слов в соответствующее предложение</p>	2	
<p>Тема 20.2 Топология сети</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика: Основная топология сетей</p> <p>- star; - hub; - bus; - ring.</p> <p>Практические занятия</p> <p>Определение видов топологии по описаниям</p>	2	
<p>Тема 20.3 Глобальные сети</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика: Описание глобальной сети</p> <p>Практические занятия</p> <p>Преимущества и недостатки использования сетей</p>	2	
<p>Тема 20.4 Предлоги времени</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Грамматика:</p>	2	

	Предлоги времени at, on, in, from ... till..., и др.		
	Практические занятия	2	
	Определение соответствующего предлога времени в предложении; Описание личного расписания занятий	2	
Раздел 21. Интернет	Что такое интернет? Соединение с интернетом, Компоненты интернета	6	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
	Тема 21.1 Соединение с интернетом	2	
	Содержание учебного материала		
	Лексика: - modem; - IP number; - cable; - satellites; - WebTV		
	Практические занятия	2	
	Исправление неверных утверждений; Решение ситуационных задач по определению вида интернет-соединения	2	
Тема 21.2 Компоненты интернета	Содержание учебного материала	2	
	Лексика: - WWW (World Wide Web); - email; - chat; - newsgroups.		
	Практические занятия	2	
	Дополнение газетной статьи и компонентах интернета	2	
Тема 21.3 Предлоги места и направления	Содержание учебного материала	2	
	Грамматика: Предлоги времени at, on, in, from, under, in front of, to и др.		

	Практические занятия		
	Определение соответствующего предлога места и направления в предложении; Описание местоположения объектов в различных местах	2	
Раздел 22. Электронная почта	Что такое email? Структура электронной почты, Спам.	6	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
Тема 22.1 Что такое email?	Содержание учебного материала	2	
	Лексика: - attachments; - snail mail; - mail server; - email address.		
	Практические занятия	2	
	Соотношение терминов с определениями	2	
Тема 22.1 Структура электронной почты	Содержание учебного материала	2	
	Лексика: Описание структуры электронной почты		
	Практические занятия	2	
	Распределение основных частей электронного сообщения по структуре электронной почты	2	
Тема 22.1 Посещение ярмарки вакансий	Содержание учебного материала	2	
	Лексика: Правильная подготовка к собеседованию на ярмарке вакансий		
	Практические занятия	2	
	Оформление резюме; Подготовка к собеседованию.	2	
Раздел 23. Всемирная сеть	Что такое всемирная сеть? Как просматривать веб-страницы?	8	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10

	Что мы можем делать в сети?		
Тема 23.1 Что такое всемирная сеть?	Содержание учебного материала		2
	Лексика: -hypertext; -hyperlinks; - web pages; - websites; - information highway		
	Практические занятия		2
	Решение кроссворда; Описывание предпочитаемых сайтов.		2
Тема 23.2 Как просматривать веб-страницы	Содержание учебного материала		2
	Лексика: - URL (Universal Resource Locator); - surf; - domain name; - path; - filename; - browser; - home page.		
	Практические занятия		2
	Описание основных целей использования интернета.		2
Тема 23.3 Как написать резюме?	Содержание учебного материала		2
	Лексика: Советы по правильному оформлению резюме.		
	- CV; - Resume; - experience; - job preference.		

	<p>Практические занятия</p> <p>Написание резюме по рекомендациям;</p> <p>Соблюдение грамматических правил при написании резюме.</p> <p>Проверочная работа</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	
Раздел 24. Веб-дизайн	<p>HTML;</p> <p>Основные элементы сайта;</p> <p>Видео, анимация и звук</p>	<p>6</p>	<p>ОК.01, ОК.02,</p> <p>ОК.04, ОК.10</p>
Тема 24.1 HTML	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HTML; - template; - tags; - source 	<p>2</p>	
	<p>Практические занятия</p> <p>Разгадывание загадок и решение кроссворда.</p>	<p>2</p> <p>2</p>	
Тема 24.2 Основные элементы веб-страницы	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - text; - links; - graphics; - tables; - frames; - background; - flash and shockwave; - Java applets; - CSS; - buttons; - icons. 	<p>2</p>	
	<p>Практические занятия</p>	<p>2</p>	

	Советы по дизайну веб-страниц; Соотношение терминов с определениями.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.10
Тема 24.3 Типы вопросов	Содержание учебного материала	2	
	Грамматика: Изучение различных типов вопросов - Общий вопрос; - Специальный вопрос; - Разделительный вопрос; - Альтернативный вопрос; - Вопрос к подлежащему.		
	Практические занятия	2	
	Составление вопросительных предложений по различным типам.	2	
Раздел 25. Чат и видеоконференция	Групповые интернет-чаты, Мгновенные сообщения, Видео и голосовые звонки	8	
	Тема 25.1 Групповые интернет-чаты	2	
	Содержание учебного материала		
	Лексика: - PC; - channels; - chat server; - web chat; - channel operators; - nicknames		
	Практические занятия	2	
	Разгадывание загадок.	2	
Тема 25.2 Мгновенные сообщения	Содержание учебного материала	2	
	Лексика: - instant messaging; - buddy list;	2	

	- contact list.		
	Практические занятия	2	
	Заполнение пропусков в предложениях.	2	
Тема 25.3 Видео и голосовые звонки	Содержание учебного материала	4	
	Лексика:	2	
	- video conferencing;		
	- online telephone conversations;		
	- arplet;		
	- VoIP.		
	Практические занятия	2	
	Описание любимого группового мессенджера;	2	
	Советы правильного общения в групповых чатах.	2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)			
	Всего:	170	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете.

Оборудование учебного кабинета:

- доска учебная;

- рабочее место преподавателя;

- посадочные места по количеству обучающихся;

- шкафы для хранения раздаточного дидактического материала и др.;

- технические средства обучения (компьютер, подключенный к сети Internet

и средства аудио

визуализации, мультимедийный проектор);

- многофункциональный комплекс преподавателя;

- наглядные пособия «Английский язык» (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов

выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);

- информационно-коммуникативные средства;

- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English:

учебник английского языка для учреждений СПО. Издательский

центр «Академия», 2021

2. Лаврик Г.В. Planet of English. Social and Financial Services Practice

Book = Английский язык. Практикум для профессий и

специальностей социально-экономического профиля СПО: учебное

пособие / «Академия», 2020.

3. Соколова Н.И. Planet of English. Humanities Practice Book =

Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного

профиля СПО: учебное пособие / «Академия», 2020.

С целью достижения запланированных результатов обучения и формирования соответствующих общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих реализацию требований ФГОС СПО и

3.3. Используемые образовательные технологии

1. <https://www.perfect-english-grammar.com/>
2. <https://college.surgu.ru/>
3. <https://woordhunt.ru/>
4. http://www.edu.ru/index.php?page_id=6 Федеральные порталы Российское образование
5. edu - "Российское образование" Федеральные порталы
6. school.edu - "Российский общеобразовательный портал"
7. ege.edu - "Портал информационной поддержки Единого государственного экзамена"
8. tpo - "Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования"
9. allbest - "Союз образовательных сайтов"
10. fipi ФИПИ - федеральный институт педагогических измерений
11. ed.gov - "Федеральное агентство по образованию РФ".
12. obrnadzor.gov - "Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки"
13. mop.gov - Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации
14. post.ru/projects - Национальный проект "Образование"
15. <http://www.km.ru> - Мультипортал
16. <http://www.intuit.ru/> - Интернет-Университет Информационных технологий
17. <http://claw.ru/> - Образовательный портал
18. <http://ru.wikipedia.org/> - Свободная энциклопедия

Интернет-ресурсы:

4. Дюканова Н.М. Английский язык: учебное пособие – Москва: ИНФРА-М, 2023. - (Среднее профессиональное образование). **Дополнительные источники:**
5. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык для всех специальностей: учебник – Москва: КНОРУС, 2022

работодателей, реализации модульно-компетентного, системно-деятельностного подхода в учебном процессе по данной дисциплине используются активные методы обучения в сочетании с традиционными видами учебной работы (беседа, лекция, семинар, практическая работа, просмотр видеофильмов, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии. Обучение строится с применением традиционных здоровьесберегающих технологий, ИКТ, кейс-технологий, проведение занятий с применением деловых и ролевых игр, защиты индвидуальных и групповых проектов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/ профессиональная компетенция	Раздел / Тема	Тип оценочных мероприятий
<p>OK 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>OK 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>OK 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Р. 1-28 1.1-28.3</p>	<p>Ролевые игры, Устный опрос, Лисьменный опрос, Выполнение практических работ, Наблюдение за участием в диалоге, Выполнение тестовых заданий, Оценка выполнения контрольной работы, Оценка участия в обсуждении учебного, Оценка выполнения письменных работ, Тестирование, Оценка письменной практической работы,</p>

<p>Выполнение заданий дифференцированного зачета</p>	<p>Устный опрос, Письменный опрос, Выполнение практических работ, Наблюдение за участием в диалоге, Выполнение тестовых заданий, Оценка выполнения контрольной работы, Оценка участия в обсуждении увиденного, Оценка письменных работ, Тестирование, Оценка письменной практической работы, Перевод профессионально-ориентированной информации, Выполнение заданий дифференцированного зачета</p>
<p>Р. 1-28 1.1-28.3</p>	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете.

Оборудование учебного кабинета:

- доска учебная;

- рабочее место преподавателя;

- посадочные места по количеству обучающихся;

- шкаф для хранения раздаточного дидактического материала и др.;

- технические средства обучения (компьютер, подключенный к сети Internet

и средства аудио

визуализации, мультимедийный проектор);

- многофункциональный комплекс преподавателя;

- наглядные пособия «Английский язык» (комплекты учебных таблиц,

плакатов, портретов

выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);

- информационно-коммуникативные средства;

- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English:

учебник английского языка для учреждений СПО. Издательский

центр «Академия», 2021

2. Лаврик Г.В. Planet of English. Social and Financial Services Practice. Book = Английский язык. Практикум для профессий и

специальностей социально-экономического профиля СПО: учебное

пособие / «Академия», 2020.

3. Соколова Н.И. Planet of English. Humanities Practice Book = Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного

профиля СПО: учебное пособие / «Академия», 2020.

4. Дюканова Н.М. Английский язык: учебное пособие – Москва: ИНФРА-М, 2023. - (Среднее профессиональное образование).

Дополнительные источники:

5. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.В. Английский язык для всех специальностей: учебник – Москва: КНОРУС, 2022

Интернет-ресурсы:

1. <https://www.perfect-english-grammar.com/>
2. <https://college.surgu.ru/>
3. <https://woorhunt.ru/>
4. http://www.edu.ru/index.php?page_id=6 Федеральные порталы

Российское образование

5. edu.ru - "Российское образование" Федеральные порталы
6. school.edu.ru - "Российский общеобразовательный портал"
7. ege.edu.ru - "Портал информационной поддержки Единого Государственного экзамена"
8. hero.ru - "Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования"

образование
"allbest" - "Союз образовательных сайтов"

9. fipi.fipi.ru - Федеральный институт педагогических измерений
10. ed.gov.ru - "Федеральное агентство по образованию РФ"
11. obrnadzor.gov.ru - "Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки"

12. mon.gov.ru - Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации
13. rost.ru/projects - Национальный проект "Образование"

14. www.km.ru - Мультипортал

15. www.intuit.ru - Интернет-Университет Информационных Технологий
16. claw.ru - Образовательный портал

17. ru.wikipedia.org/ - Свободная энциклопедия
18. www.wikipedia.org/ - Свободная энциклопедия

3.3. Используемые образовательные технологии

С целью достижения запланированных результатов обучения и формирования соответствующих общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих реализацию требований ФГОС СПО и работодателей, реализации модульно-компетентного, системно-деятельностного подхода в учебном процессе по данной дисциплине используются активные методы обучения в сочетании с традиционными видами учебной работы (беседа, лекция, семинар, практическая работа,

просмотр видеороликов, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии. Обучение строится с применением традиционных здоровьесберегающих технологий, ИКТ, кейс-технологий, проведение занятий с применением деловых и ролевых игр, защиты индивидуальных и групповых проектов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/ профессиональная компетенция	Раздел / Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р. 1-28 1.1-28.3 Р. 1-28 1.1-28.3	Ролевые игры, Устный опрос, Письменный опрос, Выполнение практических работ, Наблюдение за участием в диалоге, Выполнение тестовых заданий, Оценка выполнения контрольной работы, Оценка участия в обсуждении виденного, Оценка выполнения письменных работ, Тестирование, Оценка письменной практической работы, Выполнение заданий дифференцированного учета

<p>Выполнение практических работ, наблюдение за участием в диалоге, выполнение тестовых заданий, оценка выполнения контрольной работы, оценка участия в обсуждении увиденного, оценка выполненных работ, тестирование, оценка письменной практической работы, перевод профессионально-ориентированной информации, выполнение заданий дифференцированного зачета</p>		<p>профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации в решении задач для выполнения деятельности профессиональной деятельности ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>
---	--	---