



Министерство образования Республики Тыва
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Тыва
«Тувинский техникум информационных технологий»

Рассмотрено:
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
« 28 » 08 2023г.

Согласовано:
Заместитель директора по
УПР

А.-Х.Л.Сырат
« 01 » 09 2023г.

Утверждено:
Директор ГБПОУ РТ
«ТТИТ»

С.-С.А. Ховалы
« 01 » 09 2023г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

ОД.01 Русский язык
10.02.04 Обеспечение информационной безопасности и
телекоммуникационных систем

2023 г.

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее-ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности и телекоммуникационных систем, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 декабря 2016 года №44944, зарегистрировано в Минюсте России от 19.12.2022г. №71639);

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Тыва «Тувинский техникум информационных технологий»
(ГБПОУ РТ «ТТИТ»)

Разработчик: Биче-оол Чодураа Чигиртиевна, преподаватель ГБПОУ РТ «Тувинский техникум информационных технологий»

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык..... | 3 |
| 2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины..... | 9 |
| 3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины..... | 17 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины..... | 18 |

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык»

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» входит общеобразовательный цикл основной образовательной программы в соответствии с ФГОС

10.02.04. Обеспечение информационной безопасности и телекоммуникационных систем

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развития ОК и ПК..

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | Дисциплинарные (предметные) |
|--|--|--|
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать коллективе и команде</p> | <p>Общие</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) совместная деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению; составлять план действий, распределять роли с учетом, мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>б) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; | <ul style="list-style-type: none"> - уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; - употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно – коммуникативные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи; нормативном, коммуникативном и этическом; - сформировать системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике письма; - уметь работать со словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет - коммуникации; |

| | | |
|--|--|--|
| | - развивать способность понимать мир с позиции другого человека; | |
|--|--|--|

| | | |
|---|--|---|
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникацию во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; | <ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении русского языка традиционных российских духовно-нравственных ценностей; - сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; - уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимая зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на</p> | <p>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</p> <p>В области ценности научного познания:</p> | <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и |

| | | |
|---|---|---|
| <p>государственном иностранных языках</p> | <p>и</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, и его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуаций, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владения научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду | <p>прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; - сформировать представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка; разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностях |
|---|---|---|

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствовани умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте |
| <p>ПК 1.1. Документировать состояние инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации.</p> | <p>Владеть навыками: чтения технической документацией; документирования базовой конфигурации и программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем.</p> <p>Уметь: пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий; оформлять отчеты по базовой конфигурации устройств и программного 5 обеспечения</p> <p>Знать: правила деловой переписки; правила чтения и сопровождения технической документации; принципы классификации и кодирования информации; основы делопроизводства.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать правила русского речевого этикета в профессиональной деятельности; - знать и уметь использовать терминологию и профессиональную лексику; - ознакомиться с отраслевыми терминологическими словарями. |

1. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Виды учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы дисциплины | 72 |
| 1. Основное содержание | 60 |
| Теоретическое обучение | 30 |
| Практические занятия | 30 |
| 2. Профессионально ориентировочное содержание (содержание прикладного модуля) | 12 |
| Теоретическое обучение | 6 |
| Практические занятия | 6 |
| Индивидуальный проект (да/нет) | нет |
| Промежуточная аттестация (экзамен) | |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии) | Объем часов | Формируемые компетенции |
|---|--|-------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. | Основное содержание | 12 | ОК 05 |
| Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе | Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии | 2 | ОК 05 |
| Практическая работа. | Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе | 2 | |
| Тема 1.2. | Основное содержание | 2 | ОК 05 |
| Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики | Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики | | |
| Займования из различных языков как показатель межкультурных связей. | Займования из различных языков как показатель межкультурных связей. | | |
| Признаки займованного слова. Этапы освоения займованнных слов. | Признаки займованного слова. Этапы освоения займованнных слов. | | |
| Правописание и произношение займованнных слов. Займованнные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности | Правописание и произношение займованнных слов. Займованнные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности | | |
| Практическая работа. | Признаки займованного слова. Этапы займованнных слов | 2 | |
| Тема 1.3. Язык как система знаков. | Основное содержание | 2 | ОК 05 |
| Язык как система знаков. Структуры языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке | Язык как система знаков. Структуры языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке | | |

| Практическая работа. Принципы русской орфографии | | 2 | |
|--|--|---|------------------------------|
| Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография | | | |
| Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия | | | |
| Основное содержание | | | |
| Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношение гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы | | 2 | ОК 04; ОК 05 ОК 04; ОК 05 |
| Практическая работа. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся | | 2 | |
| Основное содержание | | | |
| Тема 2.2. Морфемика и словообразование | | 2 | ОК 04; ОК 05 |
| Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование. | | 2 | |
| Практическая работа. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ы. Правописание приставок на -З (-С), ПРЕ -/ПРИ, гласных после приставок | | 2 | |
| Основное содержание | | | |
| Тема 2.3. Имя существительное как часть речи. | | 2 | ОК 04; ОК 05 |
| Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных | | 2 | |
| Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных. | | 2 | |
| Основное содержание | | | |
| Тема 2.4. | | 2 | ОК 04; ОК 05 |

| | | | |
|---|---|---|--------------|
| Имя прилагательное как часть речи. | Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж. | 2 | |
| Тема 2.5. Имя числительное как часть речи. | Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных Основное содержание | 2 | ОК 04; ОК 05 |
| Тема 2.6. Местоимение как часть речи. | Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных. Практическая работа. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности. Основное содержание | 2 | ОК 04; ОК 05 |
| Тема 2.7. Глагол как часть речи. | Разряды местоимений по семантике: личные, возвратные, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений Практическая работа. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ Основное содержание | 2 | ОК 04; ОК 05 |
| Тема 2.7. Глагол как часть речи. | Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции Практическая работа. Правописание окончаний и суффиксов глаголов Основное содержание | 2 | ОК 04; ОК 05 |

| | | | |
|---|--|----|--------------|
| Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола | Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий | | |
| | Практическая работа. Правписание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правписание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правписание суффиксов деепричастий. | 2 | |
| Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи. | Основное содержание Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы Практическая работа. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правписание производных предлогов и союзов. Правписание частиц. Правписание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописания частиц НЕ и НИ | 2 | ОК 04; ОК 05 |
| Раздел 3. Синтаксис и пунктуация | | | |
| Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса | Основное содержание Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетаниях: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения Практическая работа. Знаки препинания в простом предложении | 12 | |
| | | 2 | ОК 04; ОК 05 |
| | Основное содержание | 2 | ОК 04; ОК 05 |

| | | | |
|---|--|---|------------------------------|
| <p>Тема 3.2. Второстепенные члены предложения.</p> | <p>Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные предложения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов</p> | | |
| | <p>Практическая работа. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении</p> | 2 | |
| <p>Тема 3.3. Сложное предложение</p> | <p>Основное содержание Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненные предложения. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи</p> | 2 | ОК 04; ОК 09 |
| | <p>Практическая работа. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат</p> | 2 | |
| <p>Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.</p> | | 9 | ОК 04; ОК 05; ОК 09, ПК 1.1. |
| <p>Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и</p> | <p>Профессионально-ориентированное содержание Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет</p> | 1 | ОК 04; ОК 05; ОК 09, ПК 1.1. |

Всего:

72

Всего:

72

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознании и др);

- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др);

- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);

- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины
Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

| Общая/профессиональная компетенция | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|--|--|--|
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Р 2, темы 2.1., 2.2, 2.3,2.4,2.5, 2.6,2.7,2.8,2.9 Р 3, Темы 3.1,3.2 Р 4, Темы 4.1,-4.4, П-о/с | Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Словарный диктант Кейс задания Практические работы Выполнение экзаменационного теста |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального культурного комплекса | Р 1, Темы 1.1,1.2,1.3, Р 2, Темы 2.1,2.2,2.3,2.4,2.5,2.6,2.7,2.8,2.9 Р.3, Темы 3.1,3.2,3.3 Р 4, Темы 4.1, -4.4 П-о/ | Практическая работа Контрольные работы Диктант Разноуровневые задания Сочинения Индивидуальные проекты Групповые проекты Фронтальный опрос Кейс-задания Тестирование Выполнение экзаменационного теста |
| ОК 09, Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1, -4.4 П-о/ | Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста |